

Чистай муниципаль бюджет белем учреждениесе
“1 нче номерлы гомуми урта белем мәктәбе”

«Каралган»

МБ җитәкчесе

_____/ / Приданникова Е.М.

МБ утырышы беркетмәсе № 1

«24» август 2020 ел.

«Килешенгән»

Укыту эшләре буенча

директор урынбасары

_____/А.Р.Гайсина

«24» август 2020ел

«Раслыйм»

Мәктәпдиректоры

_____/ Н.Н.Ислямова/

Приказ № _125_____

«25» август 2020ел

Татар теле һәм әдәбияты укытучысы

Хайруллина Ләйсән Альберт кызының

9А сыйныфына туган тел (татар) теленнән календарь –тематик планы.

Педагогик киңәшмәсендә каралды.

Беркетмә № 1

« 25» август 2020.

2020-2021 уку елы

Календарь-тематик план түбәндәге программаларга нигезләнеп төзелде:

- Муниципаль бюджет гомуми белем учреждениесе “1 нче урта гомуми белем мәктәбенә” төп белем бирү программасына туры китереп (30.05.2015 нче елның, 134 номерлы карары белән расланган, 31.08.2016 елның 152 номерлы карарында үзгәрешләр кертелгән).
- Татар теле һәм әдәбияты буенча төп гомуми белем бирү буенча эш программасына туры китереп (31.08.2016 елның 152 нче номерлы карарына туры китереп)
- Муниципаль бюджет гомуми белем учреждениесе «1 нче номерлы гомуми урта белем мәктәбе»нең календарь-тематик планлаштыру нигезләнмәсенә туры китереп төзелү.
- Дәреслек: Татар теле: 9 сыйныф. Рус телендә төп гомуми белем бирү оешмалары өчен дәреслек (татар телен өйрәнүче укучылар өчен) / Р.З.Хәйдәрова, Г.И.Ибраһимова, Р.Л.Малафеева. – Казан :”Татар мультфильм”нәшрияты, 2016 Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгы тарафыннан тәгъдим ителгән. Дәреслек Е. И. Пассовның коммуникатив технология концепциясенә нигезләнә. Бер кисәктә. Казан, “Татармультфильм” нәшрияты, 2016 нчы ел.

9 нчы сыйныфның рус төркемендә татар теле буенча календарь-тематик план.

№	Название раздела, тема урока	Сәгә ть сан ы	Предмет буенча	Универсаль укугамәлләре		Үткәрү вакыты:	
				Шәхескә кагылышлы УУГ	Метапредмет УУГ	Планлаштырылган срок	Фактик срок
I	Мы живем в Татарстане	23					
1	Сүз һәм жөмлә. Татар жөмләсендә сүз тәртибе Слово и предложение. Порядок слов в татарском языке.	1	Жөмләләр төзү ситуатив күнегүләр турында сөйли, укытучыны, дустаны бәйрәм белән котлый белү.	Беренче сентябрь - белем бәйрәме укытучыларыңны хөрмәт итүгә йогынты ясау.	Танып – белү: Үзен укыган мәктәбеңне интернетта танып белү. Регулятив: үзенә максат кую Коммуникатив: әңгәмәдә шөһрәтләнү	3.09	
2	Жөмләдә сүзләр бәйләнеше. Тезү бәйләнеше. Связь слов в предложении. Сочинительная связь.	1	Жөмләдә сүзләр бәйләнеше турында белү.	Укучыларда эстетик тәрбия формалаштыру.	Танып – белү: уку мәсьәләсен чишүдә үзүләрнең төрлеләнгән ориентлашу Регулятив: уку мәсьәләсен кабул итү һәм саклау	7.09	

					Коммуникатив: диалог төзү		
3	Ияртүлебэйләнеш.Подчинительная связь.	1	Ияртүле бэйләнештурында төшенчәне белү. Ияртүле бэйләнеш белән ситуатив күнегүләр жөмлөләр төзи алу.	Яңа уку материалына карата кызыксыну формалаштыру.	Танып – белү: уку мәсьәләсенчишүдә ысулларныңтөрлелегенә ориентлашу. Регулятив: уку мәсьәләсен кабул итү һәм саклау Коммуникатив: сөйләм калыпларын төзи алу	10.09	
4	Ике составлы һәм бер составлы жөмлөләрне кабатлау.Повторение двух составных и одного составного предложений.	1	Ике составлы һәм бер составлы жөмлөләрне кабатлау.	Укучыларда аралашу һәм коллективта хезмәттәшлек итү күнекмәләрен формалаштыру.	Танып – белү: төрле чыганақларданматериал эзләү Регулятив: планлаштыру һәм кабулителгән кагыйдәләрне исәпкә алу Коммуникатив: монологик сөйләм төзү	14.09	
5	Жыйнақ һәм жәенке жөмлөләрне кабатлау.Повторение распространенных и нераспространенных предложений.	1	Жыйнақ һәм жәенке жөмлөләрне турында төшенчә белү.Жөмлөләрне аңлап, гамәли куллана белү.	Татар теленең байлыгын, тоярга өйрәнүгә,сөйләмне камилләштерүгә омтылуға йогынты ясау.	Танып – белү: төрле чыганақларданматериал эзләү Регулятив: планлаштыру һәм кабулителгән кагыйдәләрне исәпкә алу Коммуникатив: монологик сөйләм төзү.	17.09	
6	Кереш контроль эш. Гади жөмлө синтаксисы.Стартовая контрольная работа. Синтаксис простого предложения.	1	Өйрәнелгәннәрне гамәли куллана белү.	Үзбәягә сәләтлебулу формалаштыру.	Танып -белү: үзәшчәнлеген мөстәкыйль оештыру Регулятив: кагыйдә,күрсәтмәләрне истәтотып эш итү. Коммуникатив: үзәшен контрольдә тоту	21.09	
7	Хаталар өстендә эш. “Жәйге	1	“Жәйге каникулны ничек үткәрдем?”	Үз мөмкинлекләрен аңлап, үзенә дәрәс бәя бирү	Танып -белү: төп һәм икенчел булган мәгълүматны аеру Регулятив:	24.09	

	каникулны ничек үткәрдем?" темасына монологик сөйләм. <i>Работа над ошибками.</i> <i>Монологическая речь на тему.</i> <i>"Как я провел летние каникулы?"</i>		темасыбуенчасөйлә мгэчыгаалу.		максатка ирешү юлларын планлаштыру; Коммуникатив: аралашу бурычлары нигезендә үзеңнең фикерләреңне тулы һәм төгәл итеп әйтөп бирү белү		
8	Тулы жөмлөләр һәм ким жөмлөләрне кабатлау.Повторение полных и неполных предложений	1	Тулы жөмлөләр һәм ким жөмлөләрнеурынл ыкулланаалу	Үзеңне камилләштерү өстендә эшләргә кирәклекне аңлау	Танып -белү: укытучы житәкчелегендә тәжрибәләр, күзәтүләр алып бару; Регулятив: кабул ителгән карарларның дөреслеген мөстәкыйль рәвештә бәяләү, төрлө үзгәрешләр кертү. Коммуникатив: оппонентка үз фикереңне тыныч, ачык итеп әйтә, дәлилли белү	28.09	
9	Жөмләнең тиндәш кисәкләр кабатлау.Однородные члены пре дложения. Повторение	1	Жөмләнең тиндәш кисәкләрне сөйләмд экулланабелү.	Танып-белү мотивларын формалаштыру.	Танып -белү: карап чыгу, танышу, өйрәнү, үзләштерү һәм эзләнү максатына караган уку төрләрне үзләштерү; Регулятив: килешүләр ярдәмендә проблемалы ситуацияләрдән чыгу; Коммуникатив: к оммуникатив рефлексия алымнарын куллана белү;	1.10	
10	Кушма жөмлө турында гомуми төшенчә. Кушма жөмлө төзүче жөмлөләрнең бер-берсенә бәйләнеше Общее понятие о сложных предложениях. Взаимосвязь предложений, составляющих сложное предложение.	1	Кушма жөмлөләр төзи алу. Кушма жөмлө төзүче жөмлөләрнең бер- берсенә бәйләнешен белү.	Үз уңышларының һәм уңышсызлыгының сәбәпләрен ачыклау.	Танып -белү: кирәкле мәгълүматны эзләү; Регулятив: мөстәкыйль рәвештә үз вакытың белән идарә итү, аны контрольдә тоту; Коммуникатив: мәгълүмат жыю һәм эзләүдә инициативалы хезмәттәшлек.	5.10	
11	Теркәгечләрнең жөмлө төзүдә кулланылышы.Использование союзов в составлении	1	Теркәгечләрнең жөмлө төзүдә кулланылышындөр ескуллануга ирешү	Кеше фикереңне карата ихтирамлы караш булдыру.	Танып-белү: Аңлап уку, тиешле мәгълүматны сайлап алу, фикерләреңне логик чылбырга салу, ижади һәм эзләнү характерындагы проблеманы	8.10	

	предложений.				билгеләү. Регулятив: Эш тәртибен аңлап, уку эшчәнлеген оештыра, нәтижәле эш алымнарын таба белү. Коммуникатив: Сөйләмэтикеты нормаларынүтәү.		
12	Тезмә кушма жөмлә турында гомуми мәгълүмат, аларда бәйләүче чаралар.Сложносочиненное предложение	1	Тезмә кушма жөмләне табәһәмдөрескулла набелүләрэнәирешү	Тиешлекарар кабул итәбелү	Танып-белү: укыганны анализлау; Регулятив: үз фикереңне төгәл житкерү; Коммуникатив: башкаларга аңлаешлы сөйләм төзү	12.10	
13	Тезмә кушма жөмлэләр һәм алар янында тыныш билгеләре.Сложносочиненное предложение и знаки препинания.	1	Тезмә кушма жөмлэләр һәм алар янында тыныш билгеләрен белү.	Иптәшенә рухи ярдәм күрсәтә белү	Танып-белү: төрле рәвештә бирелгән мәгълүматны кабул итү һәм аңлау; Регулятив: кагыйдәләрне, күрсәтмәләрне истә тотып гамәлләр кылу, нәтижә ясау; барлыкка килгән ситуациядә ориентлаша белү;үз фикереңне төгәл житкерү;-дөрестән дөрес түгелне аеру Коммуникатив: үзфикереңәышандыра белү;	15.10	
14	Тезмә кушма жөмлэләрне гомумиләштереп кабатлау Обобщение и повторение составных предложений.	1	Тезмә кушма жөмлэләрнесөйләм дәкулланабелү.	Татар теленең байлыгын, тоярга өйрәнүгә,сөйләмне камилләштерү.гә омтылуга йогынты ясау.	Танып -белү: кирәкле мәгълүматны эзләү; Регулятив: мөстәкыйль рәвештә үз вакытың белән идарә итү, аны контрольдә тоту; Коммуникатив: мәгълүмат жыю һәм эзләүдә инициативалы хезмәттәшлек.	19.10	
15	Административ контроль эш (тест). Тезмә кушма жөмлэләр.Административная контрольная работа (тест). Сложносочиненное	1	Өйрәнелгәннәрне гамәли куллана белү.	Үзбәягә сәләтлебулу формалаштыру.	Танып -белү: үзәшчәнлеген мөстәкыйль оештыру Регулятив: кагыйдә,күрсәтмәләрне истәтотып эш итү. Коммуникатив: үзәшен контрольдә тоту	22.10	

	предложение						
16	Хаталар өстендә эш. Иярченле кушма жөмлэләр турында гомуми мәгълүмат. Работа над ошибками. Общая информация о сложноподчиненных предложениях.	1	Иярченле кушма жөмлэләртурындамә гълүматалу	Укучының башкарган эшенә жаваплылык хисен арттыру.	Танып белү: -төрле рәвештә бирелгән мәгълүматны кабул итү һәм укыганны анализлау. Регулятив: - хәл ителгән һәм хәл ителергә тиешлене чагыштырып, уку бурычларын кую;бәяләү. Коммуникатив : иптәшеңне тыңлап, фикереңне тулы һәм аңлаешлы итеп әйтеп бирә белү.	26.10	
17	Эш кәгазьләре стиле.Хат язу кагыйдәләре. “Минем яраткан шагыйрем ”.Стиль работы.Правила письма."Мой любимый поэт".	1	Хат язу кагыйдәләрен белү.	Татар теленең байлыгын, тоярга өйрәнүгә,сөйләмне камилләштерүгә омтылуга йогынты ясау.	Танып -белү: кирәкле мәгълүматны эзләү; Регулятив: мөстәкыйль рәвештә үз вакытың белән идарә итү, аны контрольдә тоту; Коммуникатив: мәгълүмат жыю һәм эзләүдә инициативалы хезмәттәшлек.	29.10	
18	Аналитик иярчен жөмлэләр, аларның үзенчәлекләре.Аналитический тип связи в сложноподчиненных предложениях	1	Аналитик иярчен жөмлэләр, аларның үзенчәлекләретурындамәгълүматалу	Тиешлекарар кабул итәбелү.	Танып-белү: укыганны анализлау; Регулятив: үз фикереңне төгәл житкерү; Коммуникатив: башкаларга аңлаешлы сөйләм төзү;	9.11	
19	Аналитик иярчен жөмлэләр янында тыныш билгеләре.Аналитический тип связи в сложноподчиненных предложениях и знаки препинание.	1	Аналитик иярчен жөмлэләр янында тыныш билгеләрен белү.	Укучының башкарган эшенә жаваплылык хисен арттыру.	Танып белү: -төрле рәвештә бирелгән мәгълүматны кабул итү һәм укыганны анализлау. Регулятив: - хәл ителгән һәм хәл ителергә тиешлене чагыштырып, уку бурычларын кую;бәяләү. Коммуникатив : иптәшеңне тыңлап, фикереңне тулы һәм аңлаешлы итеп әйтеп бирә белү.	12.11	
20	Диалог “Татар театры”	1	Театр темасына караган сүзләрнең	Татар теленең байлыгын,тояргаөйрәнүгә,с	Танып белү: укучының һәм укытучының уртак эше буенча	16.11	

	“Татарский театр” диалог		эчтәлеген белү, аларны сөйләмдә дәрәс һәм урынлы куллана белү.	өйләмне камилләштерүгә омтылуга йогынты ясау.	нәтижәләр ясау. Регулятив: дәрәстәгә эшнең максатын укытучы ярдәмендә ачыклау Коммуникатив: башкаларның сөйләмен тыңлау һәм аңлау, сыйныфташлар белән уртак фикергә килергә кирәклеген аңлау.		
21	Синтетик иярчен жөмлөләр, аларның үзенчәлекләре.Синтитический тип связи в сложноподчиненных предложениях	1	Синтетик иярчен жөмлөләр, аларның үзенчәлекләрен аера белү.	Татар телен куллануга уңай караш булдыру һәм аны яхшы өйрәнү теләгә формалаштыру. Әхлакый кагыйдәләрдә ориентлашу, аларны үтәүнең мәжбүрлеген аңлау.	Танып белү: Дәрәслек беләнэшләү.Аңлап уку, тиешле мәгълүматны сайлап алу.Текста әйтелә торган төп фикерне таба белү. Регулятив: Дәрәснең темасын һәм максатын формалаштыру.Укытучы ярдәме белән максат кую һәм эшне планлаштырырга өйрәнү.Эш сыйфатына бәя бирә белү. Коммуникатив: Укытучы сөйләмен тыңлау һәм аңлау.Диалог төзүдә катнашу.Фикерне дәлил итеп жикерә белү.	19..11	
22	Тыңлап аңлау.“Татарстанда чыгуучы газета-журналлар” Развитиеречи..“Татарстанские газеты и журналы”	1	Газета-журналлар темасына караган сүзләрнең эчтәлеген белү, аларны сөйләмдә дәрәс һәм урынлы куллана белү.	Татар телен куллануга уңай караш булдыру һәм аны яхшы өйрәнү теләгә формалаштыру.	Танып белү: Объектларны чагыштыру.Фикерне логик чылбыргасалу; Регулятив: Ихтыяр көче, максатсатчанлык, активлык кебек сәләтләрне формалаштыру. Коммуникатив: Мәгълүматны туплау өчен күмәк эш башкару.Нәтижә ясый алу	23.11	
23	Синтетик иярчен жөмлөләр янында тыныш билгеләре.Синтитический тип	1	Синтетик иярчен жөмлөләр янында тыныш билгеләрен	Укучының башкарган эшенә жаваплылык хисен арттыру.	Танып белү: -төрле рәвештә бирелгән мәгълүматны кабул итү һәм укыганны анализлау.	26.11	

	связи в сложноподчиненных предложениях и знаки препинание.		белү.		Регулятив: - хәл ителгән һәм хәл ителергә тиешлене чагыштырып, уку бурычларын кую;бәяләү. Коммуникатив : иптәшеңне тыңлап, фикереңне тулы һәм аңлаешлы итеп әйтеп бирә белү.		
II	Выбор профессий	22					
24	Татар һәм рус телләрендә тезмә һәм иярченле кушма жөмлөләр Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения в русском и татарском языках	1	Татар һәм рус телләрендә тезмә һәм иярченле кушма жөмлөләрнең аермасын белү.	Татар телен куллануга уңай караш булдыру һәм аны яхшы өйрәнү теләге формалаштыру.	Танып белү: Дәрәслек белән эшләү.Аңлап уку, тиешле мәгълүматны сайлап алу.Текста әйтелә торган төп фикерне таба белү. Регулятив: Дәресең темасын һәм максатын формалаштыру. Укытучы ярдәме белән максат кую һәм эшне планлаштырырга өйрәнү. белү. Коммуникатив: Укытучы сөйләмен тыңлау һәм аңлау.	30.11	
25	Иярчен ия жөмлө Придаточные подлежащные предложение	1	Иярчен ия жөмлөләр, аларның үзенчәлекләретурындамәгълүматалу	Тиешлекарар кабул итәбелү.	Танып-белү: укыганны анализлау; Регулятив: үз фикереңне төгәл жиккерү; Коммуникатив: башкаларга аңлаешлы сөйләм төзү;	3.12	
26	Иярчен хәбәр жөмлө.Придаточное сказуемые предложение	1	Иярченхәбәр жөмлөләртурындамәгълүматалу	Укучының башкарган эшенә жаваплылык хисен арттыру.	Танып белү: -төрле рәвештә бирелгән мәгълүматны кабул итү һәм укыганны анализлау. Регулятив: - хәл ителгән һәм хәл ителергә тиешлене чагыштырып, уку бурычларын кую;бәяләү. Коммуникатив : иптәшеңне тыңлап, фикереңне тулы һәм аңлаешлы итеп әйтеп бирә белү.	7.12	
27	Һөнәр сайлау – жаваплы эш”темасына монологик сөйләмне үстерү.Развитие	1	Һөнәр сайлау темасына караган сүзләрнең эчтәлеген белү,	Татар телен куллануга уңай караш булдыру һәм аны яхшы өйрәнү теләге формалаштыру.	Танып белү: Объектларны чагыштыру.Фикерне логик чылбыргасалу; Регулятив: Ихтыяр көче,	10.12	

	монологической речи на тему”Выбор профессии – ответственное дело”.		аларны сөйләмдә дәрәс һәм урынлы куллана белү.		максатсатчанлык, активлык кебек сәләтләрне формалаштыру. Коммуникатив: Мәгълүматны туплау өчен күмәк эш башкару.Нәтижә ясыя алу		
28	Алган белемнәрне кабатлау һәм ныгыту.Повторение и закрепление полученных знаний.	1	Иярчен жөмлэләр турындакагыйдэләр ен белү.	Татар теленең байлыгын, тоярга өйрәнүгә,сөйләмне камилләштерүгә омтылуга йогынты ясау.	Танып -белү: кирәкле мәгълүматны эзләү; Регулятив: мөстәкыйль рәвештә үз вакытың белән идарә итү, аны контрольдә тоту; Коммуникатив: мәгълүмат жыю һәм эзләүдә инициативалы хезмәттәшлек.	14.12	
29	Контроль эш. Гади һәм кушма жөмлэләр.Контрольная работа. Простые и совместные предложения.	1	Өйрәнелгәннәрне гамәли куллана белү.	Үзбәягә сәләтлебулу формалаштыру.	Танып -белү: үзәшчәнлеген мөстәкыйль оештыру Регулятив: кагыйдә,күрсәтмэләрне истәтотып эш итү. Коммуникатив: үзәшен контрольдә тоту	17.12	
30	Хаталар өстендә эш. “Яраткан һөнәрәм” темасына диалог.Работа над ошибками. Диалог на тему” Моя любимая профессия”.	1	Һөнәрләр темасына караган сүзләрнең эчтәлеген белү, аларны сөйләмдә дәрәс һәм урынлы куллана белү.	Укучының башкарган эшенә жаваплылык хисен арттыру.	Танып белү: -төрле рәвештә бирелгән мәгълүматны кабул итү һәм укыганны анализлау. Регулятив: - хәл ителгән һәм хәл ителергә тиешлене чагыштырып, уку бурычларын кую;бәяләү. Коммуникатив : иптәшеңне тыңлап, фикереңне тулы һәм аңлаешлы итеп әйтеп бирә белү.	21.12	
31	Иярчен аергыч жөмлә.Придаточное определительные предложение	1	Иярченле аергыч жөмлэләрне урынлы куллана алу	Укучыларда аралашу һәм коллективта хезмәттәшлек итү күнекмэләрен формалаштыру.	Танып – белү: төрле чыганақларданматериал эзләү Регулятив: планлаштыру һәм кабулителгән кагыйдэләрне исәпкә алу Коммуникатив: монологик сөйләм төзү	24.12	

32	Иярчен тәмамлык жөмлә. Придаточное дополнительное(изъяснительные) предложение	1	Иярчен тәмамлык жөмләләр турында төшенчә белү. Жөмләләрне аңлап, гамәли куллана белү.	Татар теленең байлыгын, тоярга өйрәнүгә, сөйләмне камилләштерүгә омтылуга йогынты ясау.	Танып – белү: төрле чыганақлардан материал эзләү Регулятив: планлаштыру һәм кабулителгән кагыйдәләрне исәпкә алу Коммуникатив: монологик сөйләм төзү.	11.01	
33	Иярчен хәл жөмләләрнең мәгънә ягыннан төрләре. Иярчен вакыт жөмлә Виды придаточных обстоятельственных предложений . Придаточные времени.	1	Өйрәнелгәннәрне гамәли куллана белү.	Үзбәягә сәләтлебулу формалаштыру.	Танып -белү: үзәшчәнлеген мөстәкыйль оештыру Регулятив: кагыйдә, күрсәтмәләрне истәтотып эш итү. Коммуникатив: үзәшен контрольдә тоту	14.01	
34	Иярчен урын жөмлә. Придаточные места.	1	Иярчен урын жөмләне гамәли куллана белү.	Үз мөмкинлекләрен аңлап, үзенә дәрәс бәя бирү	Танып -белү: төп һәм икенчел булган мәгълүматны аеру Регулятив: максатка ирешү юлларын планлаштыру; Коммуникатив: аралашу бурычлары нигезендә үзәнен фикерләреңне тулы һәм төгәл итеп әйтәп бирү белү	18.01	
35	Иярчен рәвеш жөмлә. Придаточные образа действия	1	Иярчен рәвеш жөмләне урынлы куллана алу	Үзәңне камилләштерү өстендә эшләргә кирәклекне аңлау	Танып -белү: укытучы житәкчелегендә тәжрибәләр, күзәтүләр алып бару; Регулятив: кабул ителгән карарларның дәрәслеген мөстәкыйль рәвештә бәяләү, төрле үзгәрешләр кертү. Коммуникатив: оппонентка үз фикерәңне тыныч, ачык итеп әйтә, дәлилли белү	21.01	
36	Тыңлап аңлау. “Жир йөзендә нинди генә һөнәрләр юк...” Развитие речи "Каких только профессий на земле нет...".	1	Һөнәрләр темасына караган сүзләренң эчтәлеген белү, аларны сөйләмдә дәрәс һәм урынлы куллана белү.	Танып-белү мотивларын формалаштыру.	Танып -белү: карап чыгу, танышу, өйрәнү, үзләштерү һәм эзләнү максатына караган уку төрләрен үзләштерү; Регулятив: килешүләр ярдәмендә проблемалы ситуацияләрдән чыгу; Коммуникатив: коммуникатив рефлексия алымнарын куллана белү;	25.01	

37	Иярчен күләм жөмлә.Придаточные степени	1	Иярчен күләм жөмлэләр төзи алу..	Үз уңышларының һәм уңышсызлыгының сәбәпләрен ачыклау.	Танып -белү: кирәкле мәгълүматны эзләү; Регулятив: мөстәкыйль рәвештә үз вакытың белән идарә итү, аны контрольдә тоту; Коммуникатив: мәгълүмат жыю һәм эзләүдә инициативалы хезмәттәшлек.	28.01	
38	Иярчен сәбәп жөмлә.Придаточные причины	1	Иярчен сәбәп жөмлә төзүдә кулланылышындөр ескулланугаирешү	Кеше фикеренә карата ихтирамлы караш булдыру.	Танып-белү: Аңлап уку, тиешле мәгълүматны сайлап алу, фикерләрне логик чылбырга салу, ижади һәм эзләнү характерындагы проблеманы билгеләү. Регулятив: Эш тәртибен аңлап, уку эшчәнлеген оештыра, нәтижәле эш алымнарын таба белү. Коммуникатив: Сөйләмэтикеты нормаларынүтәү.	1.02	
39	“Компьютер - хәзер безнең иң якын дустыбыз” темасына монологик сөйләм Монологическая речь на тему” Компьютер - наш лучший друг сейчас"	1	Компьютер темасына караган сүзләрнең эчтәлеген белү, аларны сөйләмдә дөрөс һәм урынлы куллана белү.	Тиешлекарар кабул итәбелү	Танып-белү: укыганны анализлау; Регулятив: үз фикереңне төгәл житкерү; Коммуникатив: башкаларга аңлаешлы сөйләм төзү	4.02	
40	Иярчен максат жөмлә.Придаточные цели	1	Иярчен максат жөмлэләрнесөйләм дәкулланабелү .	Иптәшенә рухи ярдәм күрсәтә белү	Танып-белү: төрле рәвештә бирелгән мәгълүматны кабул итү һәм аңлау; Регулятив: кагыйдәләрне, күрсәтмәләрне истә тотып гамәлләр кылу, нәтижә ясау; барлыкка килгән ситуациядә ориентлаша белү;үз фикереңне төгәл житкерү;-дөрөстән дөрөс түгелне аеру Коммуникатив: үзфикереңәышандыра белү;	8.02	
41	Иярчен шарт жөмлә	1	Иярчен шарт	Татар теленә	Танып -белү: кирәкле мәгълүматны	11.02	

	Придаточные условия		жөмлөләрнесөйләм дәкулланабелү.	байлыгын, тоярга өйрәнүгә,сөйләмне камилләштерү.гә омтылуга йогынты ясау.	эзләү; Регулятив: мөстәкыйль рәвештә үз вакытың белән идарә итү, аны контрольдә тоту; Коммуникатив: мәгълүмат жыю һәм эзләүдә инициативалы хезмәттәшлек.		
42	Эш кәгазьләре стиле.Хат язу кагыйдәләре.“Минем яраткан шөгылем”.Стиль работы.Правила письма."Мое любимое занятие".	1	Өйрәнелгәннәрне гамәли куллана белү.	Үзбәягә сәләтлебулу формалаштыру.	Танып -белү: үзәшчәнлеген мөстәкыйль оештыру Регулятив: кагыйдә,күрсәтмәләрне истәтотып эш итү. Коммуникатив: үзәшен контрольдә тоту	15.02	
43	Иярчен кире жөмлә.Придаточные уступки	1	Иярченле кире жөмлөләртурындамә гълүматалу	Укучының башкарган әшенә жаваплылык хисен арттыру.	Танып белү: -төрле рәвештә бирелгән мәгълүматны кабул итү һәм укыганны анализлау. Регулятив: - хәл ителгән һәм хәл ителергә тиешлене чагыштырып, уку бурычларын кую;бәяләү. Коммуникатив : иптәшеңне тыңлап, фикереңне тулы һәм аңлаешлы итеп әйтеп бирә белү.	18.02	
44	“Без табиб һөнәре турында сөйләшәбез”темасына диалог Сочинение язуга әзерләну Диалог на тему”мы говорим о профессии врача" Подготовка к написанию сочинения	1	Табиб темасына караган сүзләрнең әчтәлеген белү, аларны сөйләмдә дәрәс һәм урынлы куллана белү.	Татар теленең байлыгын, тоярга өйрәнүгә,сөйләмне камилләштерүгә омтылуга йогынты ясау.	Танып -белү: кирәкле мәгълүматны эзләү; Регулятив: мөстәкыйль рәвештә үз вакытың белән идарә итү, аны контрольдә тоту; Коммуникатив: мәгълүмат жыю һәм эзләүдә инициативалы хезмәттәшлек.	22.02	
45	Сочинение язу „Минем булачак һөнәрем”Сочинение, «Моя будущая профессия”	1	Сочинение язу кагыйдәләрен белү.	Тиешлекарар кабул итәбелү.	Танып-белү: укыганны анализлау; Регулятив: үз фикереңне төгәл житкерү; Коммуникатив: башкаларга аңлаешлы сөйләм төзү;	25.02	
III	Спорт и здоровье	7					

46	Хаталар өстендә эш. Монолог. “Сәламәтлек – зур байлык.”Работа над ошибками. Монолог. "Здоровье-это большое богатство.”	1	Сәламәтлек темасына караган сүзләрнең эчтәлеген белү, аларны сөйләмдә дәрәс һәм урынлы куллана белү.	Татар теленең байлыгын, тоярга өйрәнүгә, сөйләмне камилләштерүгә омтылуга йогынты ясау.	Танып белү: укучының һәм укытучының уртак эше буенча нәтижеләр ясау. Регулятив: дәрәстәгә эшнең максатын укытучы ярдәмендә ачыклау Коммуникатив: башкаларның сөйләмен тыңлау һәм аңлау, сыйныфташлар белән уртак фикергә килергә кирәклеген аңлау.	1.03	
47	Иярченле кушма жөмлөләрне кабатлау. Повторение сложноподчиненных предложений	1	Иярченле кушма жөмлөләр, аларның үзенчәлекләрен аера белү.	Татар телен куллануға уңай караш булдыру һәм аны яхшы өйрәнү теләге формалаштыру. Әхлакый кагыйдәләрдә ориентлашу, аларны үтәүнең мәжбүр илеген аңлау.	Танып белү: Дәрәслек белән эшләү. Аңлап уку, тиешле мәгълүматны сайлап алу. Текста әйтелә торган төп фикерне таба белү. Регулятив: Дәрәснең темасын һәм максатын формалаштыру. Укытучы ярдәме белән максат кую һәм эшне планлаштырырга өйрәнү. Эш сыйфатына бәя бирә белү. Коммуникатив: Укытучы сөйләмен тыңлау һәм аңлау. Диалог төзүдә катнашу. Фикерне дәлилли итеп жикерә белү.	4.03	
48	Контроль эш. Иярченле кушма жөмлөләр. Контрольная работа “Сложноподчиненное предложение”	1	Өйрәнелгәннәрне гамәли куллана белү.	Үзбәягә сәләтлебулу формалаштыру.	Танып -белү: үзәшчәнлеген мөстәкыйль оештыру Регулятив: кагыйдә, күрсәтмәләрне истәготып эш итү. Коммуникатив: үзәшен контрольдә тоту	8.03	
49	Хаталар өстендә эш. Графика һәм орфография. Транскрипция билгеләре. Работа над	1	Транскрипция билгеләрен белү.	Укучының башкарган эшенә жаваплылык хисен арттыру.	Танып белү: -төрле рәвештә бирелгән мәгълүматны кабул итү һәм укыганны анализлау. Регулятив: - хәл ителгән һәм хәл	11.03	

	ошибками.Графика и орфография. Признаки транскрипции.				ителергә тиешлене чагыштырып, уку бурычларын кую;бәяләү. Коммуникатив : иптәшеңне тыңлап, фикереңне тулы һәм аңлаешлы итеп әйтеп бирә белү.		
50	Сузыкларның дөрес әйтелеше һәм язылышы.Правильное произношение и правописание слов.	1	Сузыкларның дөрес әйтелеше һәм язылышытурындамә гълүматалу	Укучының башкарган эшенә жаваплылык хисен арттыру.	Танып белү :-төрле рәвештә бирелгән мәгълүматны кабул итү һәм укыганны анализлау. Регулятив : - хәл ителгән һәм хәл ителергә тиешлене чагыштырып, уку бурычларын кую;бәяләү. Коммуникатив : иптәшеңне тыңлап, фикереңне тулы һәм аңлаешлы итеп әйтеп бирә белү.	15.03	
51	Тартыкларның дөрес әйтелеше һәм язылышы.Правильное произношение и правописание согласных букв.	1	Тартыкларның дөрес әйтелеше һәм язылышы аермасын белү.	Татар телен куллануга уңай караш булдыру һәм аны яхшы өйрәнү теләге формалаштыру.	Танып белү : Дәрәслек белән эшләү.Аңлап уку, тиешле мәгълүматны сайлап алу.Текста әйтелә торган төп фикерне таба белү. Регулятив : Дәрәсенң темасын һәм максатын формалаштыру. Укытучы ярдәме белән максат кую һәм эшне планлаштырырга өйрәнү. белү. Коммуникатив : Укытучы сөйләмен тыңлау һәм аңлау.	18.03	
52	. Сүз ясалышы. Сүз төзелеше.Словесность. Словообразование	1	Сүз ясалышы. Сүз төзелеше аларның үзенчәлекләретурындамәгълүматалу	Тиешлекарар кабул итәбелү.	Танып-белү : укыганны анализлау; Регулятив : үз фикереңне төгәл житкерү; Коммуникатив : башкаларга аңлаешлы сөйләм төзү;	1.04	
IV	Взрослые и мы.(Никто не забыт, ничто не забыто)	16					
53	Ирен гармониясе.Правильное произношение и правописание гласных букв.(губная гармония)	1	Ирен гармониясетурында кагыйдәләрен белү.	Татар телен куллануга уңай караш булдыру һәм аны яхшы өйрәнү теләге формалаштыру.	Танып белү : Объектларны чагыштыру.Фикерне логик чылбыргасалу; Регулятив : Ихтыяр көче,	5.04	

					максатсатчанлык, активлык кебек сэлэтләрне формалаштыру. Коммуникатив: Мәгълүматны туплау өчен күмәк эш башкару.Нәтижә ясый алу		
54	Сингармонизм законы.Правильное произношение и правописание гласных букв.(губная гармония) Сингармонизм законы.	1	Сингармонизм законы турында кагыйдәләрен белү.	Татар теленең байлыгын, тоярга өйрәнүгә,сөйләмне камилләштерүгә омтылуга йогынты ясау.	Танып -белү: кирәкле мәгълүматны эзләү; Регулятив: мөстәкыйль рәвештә үз вакытың белән идарә итү, аны контрольдә тоту; Коммуникатив: мәгълүмат жыю һәм эзләүдә инициативалы хезмәттәшлек.	8.04	
55	Исемнәрнең килеш белән төрләнеше.Склонение имен существительных по падежам	1	Өйрәнелгәннәрне гамәли куллана белү.	Үзбәягә сэләтлебулу формалаштыру.	Танып -белү: үзәшчәнлеген мөстәкыйль оештыру Регулятив: кагыйдә,күрсәтмәләренә истәготып эш итү. Коммуникатив: үзәшен контрольдә тоту	12.04	
56	Тартымлы исемнәрнең килеш белән төрләнеше.Склонение притяжательных имен существительных по падежам	1	Тартымлы исемнәрнең килеш белән төрләнәшен гамәли куллана белү.	Укучының башкарган эшенә жаваплылык хисен арттыру.	Танып белү: -төрле рәвештә бирелгән мәгълүматны кабул итү һәм укыганны анализлау. Регулятив: - хәл ителгән һәм хәл ителергә тиешлене чагыштырып, уку бурычларын кую;бәяләү. Коммуникатив : иптәшеңне тыңлап, фикереңне тулы һәм аңлаешлы итеп әйтеп бирә белү.	15.04	
57	Изафә бәйләнеше. Виды окончаний. (Изафә бәйләнеше.)	1	Изафә бәйләнешетурында мәгълүмат алу	Укучының башкарган эшенә жаваплылык хисен арттыру.	Танып белү: -төрле рәвештә бирелгән мәгълүматны кабул итү һәм укыганны анализлау. Регулятив: - хәл ителгән һәм хәл ителергә тиешлене чагыштырып, уку бурычларын кую;бәяләү. Коммуникатив : иптәшеңне тыңлап, фикереңне тулы һәм	19.04	

					аңлаешлы итеп әйтеп бирә белү.		
58	. Сүзлек диктанты. Изафә бәйләнешлеисемнәрнең килеш белән төрләнеше.Словарный диктант Склонений имен существительных по падежам.	1	Жәмләләр төзү ситуатив күнегүләр турында сөйли белү.	Укучының башкарган эшенә жаваплылык хисен арттыру.	Танып – белү: Үзең укыган мәктәбеңне интернеттан тиешле информацияне таба белү. Регулятив: үзенә максат кую Коммуникатив: әңгәмәдәшенең аңлы белү	22.04	
59	Сыйфатның лексик грамматик мәгънәсе һәм морфологик-синтаксик билгеләре.Лексическое грамматическое значение и морфолого-синтаксические признаки прилагательного.	1	Сыйфатның лексик грамматик мәгънәсе һәм морфологик - синтаксик билгеләретурында мәгълүмат алу.	Укучыларда эстетик тәрбия формалаштыру.	Танып – белү: уку мәсьәләсен чишүдә ысулларның төрлелегенә ориентлашу Регулятив: уку мәсьәләсен кабул итү һәм саклау Коммуникатив: диалог төзү	26.04	
60	Санның лексик грамматик мәгънәсе һәм морфологик-синтаксик билгеләре.Лексическое грамматическое значение и морфолого-синтаксические признаки числа.	1	Санбелән ситуатив күнегүләр жәмләләр төзи алу.	Яңа уку материалына карата кызыксыну формалаштыру.	Танып – белү: уку мәсьәләсенчишүдә ысулларныңтөрлелегенә ориентлашу. Регулятив: уку мәсьәләсен кабул итү һәм саклау Коммуникатив: сөйләм калыпларын төзи алу	29.04	

61	Фигыльнең лексик грамматик мәгънәсе һәм морфологик-синтаксик билгеләре.. Лексико-грамматическое значение и морфолого-синтаксические признаки глагола	1	Фигыльнең лексик грамматик мәгънәсе һәм морфологик-синтаксик билгеләреүзенчәлек ләретурындамәгълү маталу	Укучының башкарган эшенә җаваплылык хисен арттыру.	Танып – белү: Үзен укыган мәктәбеңне интернеттан тиешле информацияне таба белү. Регулятив: үзенә максат кую Коммуникатив: әңгәмәдәшенә аңлый белү	3.05	
62	Фигыльнең биш юнәлеше, аларның мәгънәләре.Пять направлений глагола и их значение.	1	.Фигыльнең биш юнәлеше, аларның мәгънәләрен аера белү.	Татар теленең байлыгын, тоярга өйрәнүгә,сөйләмне камилләштерүгә омтылуга йогынты ясау.	Танып -белү: кирәкле мәгълүматны эзләү; Регулятив: мөстәкыйль рәвештә үз вакытың белән идарә итү, аны контрольдә тоту; Коммуникатив: мәгълүмат җыю һәм эзләүдә инициативалы хезмәттәшлек.	6.05	
63	Диалог. “Батырлык нәрсә ул?”Диалог. "Что такое мужество?”	1	Өйрәнелгәннәрне гамәли куллана белү.	Үзбәгә сәләтлебулу формалаштыру.	Танып -белү: үзешчәнлеген мөстәкыйль оештыру Регулятив: кагыйдә,күрсәтмәләрне истәготып эш итү. Коммуникатив: үзәшен контрольдә тоту	10.05	
64	Алмашлыкларның лексик грамматик мәгънәсе һәм морфологик-синтаксик билгеләре.Лексическое грамматическое значение и морфолого-синтаксические признаки местоимений.	1	Алмашлык турында төшенчәне белү.Алмашлык бәйләнеш белән ситуатив күнегүләр җөмлөләр төзи алу.	Яңа уку материалына карата кызыксыну формалаштыру.	Танып – белү: уку мәсьәләсенчишүдә ысулларныңтөрлелегенә ориентлашу. Регулятив: уку мәсьәләсен кабул итү һәм саклау Коммуникатив: сөйләм калыпларын төзи алу	13..05	

65	Затланышлы фигыльләр.Спрягаемые глаголы	1	Затланышлы фигыльләрнекабатлау.	Укучыларда аралашу һәм коллективта хезмәттәшлек итү күнекмәләрен формалаштыру.	Танып – белү: төрле чыганакларданматериал эзләү Регулятив: планлаштыру һәм кабулителгән кагыйдәләрне исәпкә алу Коммуникатив: монологик сөйләм төзү	17.05	
66	Затланышсыз фигыльләр Неспрягаемые глаголы	1	Затланышсыз фигыльләрне аңлап, гамәли куллана белү.	Татар теленең байлыгын, тоярга өйрәнүгә,сөйләмне камилләштерүгә омтылуға йогынты ясау.	Танып – белү: төрле чыганакларданматериал эзләү Регулятив: планлаштыру һәм кабулителгән кагыйдәләрне исәпкә алу Коммуникатив: монологик сөйләм төзү.	20.04	
67	Жөмлә кисәкләре, жөмлә төрләре.. Виды и второстепенные члены предложения.	1	Жөмлә кисәкләре, жөмлә төрләре кабатлау.	Үз мөмкинлекләрен аңлап, үзенә дәрәҗә бирү	Танып -белү: төп һәм икенчел булган мәгълүматны аеру Регулятив: максатка ирешү юлларын планлаштыру; Коммуникатив: аралашу бурычлары нигезендә үзенең фикерләренә тулы һәм төгәл итеп әйтә бирү белү	20.04	
68	Кабатлау,йомгаклау дәрәҗәсе. Повторение	1	Өйрәнелгәннәрне гамәли куллана белү.	Үзбәягә сәләтлебулу формалаштыру.	Танып -белү: үзешчәнлеген мөстәкыйль оештыру Регулятив: кагыйдә, күрсәтмәләрне истәтөтү эш итү. Коммуникатив: үзешчән контрольдә төтү	24.05	

Структура рабочей программы на основе требований ФК ГОС.

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист (приложение №1)	<ul style="list-style-type: none"> - полное наименование ОУ; - гриф принятия, утверждения Рабочей программы; - название учебного предмета, для изучения которого написана программа; - указание класса, где реализуется рабочая программа; - уровень обучения (базовый, профильный); - фамилия, имя и отчество учителя, составителя рабочей программы, квалификационная категория; - название населенного пункта; - год разработки рабочей программы.
Требования к уровню подготовки обучающихся	Требования к уровню подготовки обучающихся с учетом требований ФК ГОС.
Содержание программы учебного предмета(приложение №2)	Краткая характеристика содержания предмета по каждому тематическому разделу с учетом требований ФК ГОС.
Календарно-тематическое планирование (приложение №3)	Темы отдельных уроков, расположенных в последовательности и в соответствии с логикой изучения учебного материала, количество часов, отводимое на их изучение, календарные сроки, дата проведения.
Приложение к рабочей программе	Оценочный материал(ОФОРМЛЯЕТСЯ В ОТДЕЛЬНУЮ ПАПКУ).

Рабочая программа оформляется в электронном и печатном варианте.

Электронный вариант и печатная версия рабочей программы хранятся у заместителя директора, курирующего предмет.

С целью включения в содержательный раздел ООП (по уровням общего образования) перечня реализуемых рабочих программ, разработчик рабочей программы готовит в электронном виде аннотацию, где указывается:

- название рабочей программы;
- срок, на который разработана рабочая программа;
- приложение к рабочей программе (демоверсии оценочных материалов по разделам или темам).

Электронная версия рабочей программы форматируется в редакторе Word шрифтом TimesNewRoman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выровненный по ширине, поля со всех сторон 1-3 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4; таблицы встраиваются непосредственно в текст. Календарно-тематическое планирование представляются в виде таблицы. Титульный лист рабочей программы не нумеруется.

Корректировка рабочей программы может быть осуществлена посредством:

- укрупнения дидактических единиц;
- сокращения часов на проверочные работы;
- оптимизации домашних заданий;
- вывода (в старших классах) части учебного материала на самостоятельное изучение по теме с последующим контролем.

Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения тематического раздела из программы.